

WIR SUCHEN DICH



BÜROKRAFT / SACHBEARBEITER / ALLROUNDER (M/W/D)

AUF 520 € BASIS AB SOFORT

Deine Aufgaben

- Digitalisierung der Personalakten
- Laufendes Scannen von Dokumenten
- Unterstützung bei anfallenden Tätigkeiten im Unternehmen

Dein Profil

- Kaufmännische Grundkenntnisse
- Sichere Anwendung von MS Office
- Verschwiegenheit

Ansprechpartner

Sarah Hinrichs

E-Mail sarah.hinrichs@royrobson.com

Telefon +49 4131 887-126

Wir freuen uns auf Deine Unterstützung!

ROY ROBSON